

KẾ HOẠCH

Tổ chức vận động tài trợ năm học 2024 – 2025

Căn cứ Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/08/2018 của Bộ giáo dục và Đào tạo Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT- BGDĐT, ngày 28/12/2017 và thông tư số 90/2018/TT-BTC Sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Kế hoạch hoạt động giáo dục của nhà trường năm học 2024 – 2025;

Căn cứ điều kiện thực tế cơ sở vật chất của nhà trường, Trường THCS xã Bình Hiệp xây dựng kế hoạch tổ chức vận động tài trợ năm học 2024 – 2025 cụ thể như sau:

I. Mục đích, nguyên tắc vận động:

1. Mục đích:

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của các tổ chức, đoàn thể, các ngành, mọi cá nhân, tập thể trên địa bàn xã Bình Hiệp trong công tác xây dựng phát triển sự nghiệp giáo dục tại địa phương

- Tiếp tục huy động nguồn lực từ các tổ chức, cá nhân tài trợ, ủng hộ để phát triển sự nghiệp giáo dục và đào tạo, tăng cường cơ sở vật chất trường lớp, sửa chữa, nâng cấp các hạng mục công trình phục vụ hoạt động giáo dục, bổ sung trang thiết bị, đồ dùng phục vụ dạy và học; thiết bị phục vụ nghiên cứu khoa học, hỗ trợ các hoạt động dạy học, hoạt động giáo dục trong nhà trường trong năm học 2024 - 2025 và các năm học tiếp theo.

- Hiện nay, nhà trường chưa có hệ thống thoát nước vào mùa mưa nên vào mùa mưa với lượng nước lớn làm ngập úng cục bộ ảnh hưởng việc đi lại của giáo viên và học sinh nên rất cần được nâng cấp mặt bằng nhà để xe giáo viên và một số đoạn đường hiệu bộ. Ngoài ra, do nguồn ngân sách không có nên nhà trường chưa bổ sung đầy đủ các trang thiết bị phục vụ cho công tác ứng dụng CNTT vào giảng dạy, cụ thể nhà trường còn thiếu 03 cái tivi của 03 phòng học để phục vụ học tập.

2. Nguyên tắc vận động:

- Việc tài trợ phải đảm bảo nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không ép buộc, không quy định mức tài trợ bình quân, không quy định mức tài trợ tối thiểu, không lợi dụng việc tài trợ cho giáo dục để ép buộc đóng góp và không coi huy động tài trợ là điều kiện cho việc cung cấp dịch vụ giáo dục, đào tạo.

- Việc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ phải được công bố, niêm yết công khai tại nhà trường và tuân thủ đúng quy định của pháp luật hiện hành.

- Việc quản lý, sử dụng các khoản tài trợ phải theo nguyên tắc tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích và không để thất thoát, lãng phí.

- Không tiếp nhận các hiện vật không đáp ứng mục đích sử dụng của nhà trường, hiện vật độc hại, nguy hiểm đối với môi trường, sức khỏe của cán bộ, giáo viên, nhân viên và người học.

- Khuyến khích các nhà tài trợ tự tổ chức thực hiện việc đầu tư xây dựng, mua sắm trang thiết bị và lắp đặt hoàn chỉnh để bàn giao cho nhà trường theo sự thỏa thuận và hướng dẫn của nhà trường.

- Khuyến khích các tổ chức, cá nhân tài trợ, ủng hộ để phát triển sự nghiệp giáo dục, tăng cường cơ sở vật chất trường lớp, hỗ trợ hoạt động dạy - học, hoạt động giáo dục tại đơn vị.

II. Thành phần tham gia:

Các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nhà trường.

III. Đối tượng thụ hưởng:

Cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh và học sinh của trường THCS xã Bình Hiệp.

IV. Nội dung cần tài trợ trong năm học:

Căn cứ nhu cầu thực tế, nhà trường tiến hành vận động tài trợ nhằm mua sắm, sửa chữa, xây dựng cơ sở vật chất cụ thể như sau:

T T	Tên hạng mục	Nội dung	Dự trù vật liệu và triển công	Dự trù kinh phí	Nguồn kinh phí	Thời gian thực hiện	Ghi chú
1	Đường hiệu bộ	* Diện tích nâng cấp: - Đường hiệu bộ: Chiều dài: 80 mét;	- Xi Măng: 16 tấn. - Cát: 22	- Xi măng: 28.000.000	- Xi măng: UBND xã hỗ trợ. - Cát, đá 1x2, đá	Ngày 26/07/2024	Vào thời điểm hiện tại, nhà trường đã nhận được 15.000.000

		chiều rộng: 4,5 mét. - Nhà để xe giáo viên: Chiều dài: 20 mét; chiều rộng: 4,5 mét. * Hình thức nâng cấp: Đổ bê tông độ dày 0,1 mét (Lót một lớp đá cấp phối phía dưới).	khối. - Đá 1x2: 22 khối; - Công thợ: 25 công	đ - Cát: 10.000.000 đ - Đá 1x2: 8.000.000 đ - Công thợ: 10.000.000 đ. Tổng kinh phí dự kiến: 56.000.000 đ. (Năm mươi sáu triệu)	cấp phối: Mạnh thường quân.		(mười lăm triệu đồng) ứng hộ từ một cựu học sinh
2	Tivi	Mua bổ sung tivi cho các phòng học phục vụ dạy và học.	03 cái tivi	30.000.000 đ	Mạnh thường quân	Trong học kì I năm học 2024 – 2025.	

V. Tổ chức thực hiện:

1. Trách nhiệm của Lãnh đạo nhà trường:

- Tổ chức thực hiện các quy định; thực hiện tổng kết, đánh giá nhằm hoàn thiện và nâng cao hiệu quả việc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ.
- Phê duyệt báo cáo quyết toán các khoản tài trợ theo quy định; gửi kết quả thực hiện đến cơ quan quản lý cấp trên và nhà tài trợ.

- Thành lập Tổ tiếp nhận tài trợ theo quy định tại Khoản 1 Điều 6 Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/08/2018 của Bộ giáo dục và Đào tạo Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

- Phối hợp với nhà tài trợ tổ chức triển khai có hiệu quả hoạt động tài trợ cho cơ sở giáo dục. Chủ động đề xuất với nhà tài trợ về thứ tự nhiệm vụ ưu tiên trong việc sử dụng tài trợ để tăng cường cơ sở vật chất trường lớp, hỗ trợ hoạt động dạy - học, hoạt động giáo dục phù hợp với kế hoạch phát triển của cơ sở giáo dục.

- Phối hợp với nhà tài trợ thực hiện các biện pháp kỹ thuật, quy trình, thủ tục trong quá trình thực hiện để đảm bảo chất lượng, mỹ quan của sản phẩm, công trình và phù hợp với môi trường giáo dục.

- Tổ chức nghiệm thu, tiếp nhận sản phẩm, công trình do nhà tài trợ tự thực hiện theo đúng quy định của pháp luật và có trách nhiệm quản lý, duy tu, bảo dưỡng để đảm bảo sản phẩm, công trình được sử dụng hiệu quả, đúng mục đích.

- Có trách nhiệm báo cáo với cơ quan quản lý cấp trên về tình hình vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ.

- Chịu trách nhiệm báo cáo, giải trình các đơn vị có chức năng giám sát, kiểm tra, thanh tra việc quản lý và sử dụng tài trợ tại cơ sở giáo dục nếu được yêu cầu.

- Có trách nhiệm giải trình, trả lời các ý kiến thắc mắc (nếu có) của giáo viên, cán bộ, nhân viên, cha mẹ học sinh và nhà tài trợ trong việc tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ.

2. Trách nhiệm của Ban đại diện cha mẹ học sinh:

- Phối hợp với nhà trường trong việc tổ chức vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ.

- Cử đại diện tham gia Tổ tiếp nhận tài trợ của nhà trường để phổ biến, thông tin rộng rãi mục đích, ý nghĩa, nguyên tắc và việc quản lý sử dụng tài trợ tới toàn bộ phụ huynh trong trường.

- Cử đại diện tham gia quá trình tiếp nhận tài trợ, nghiệm thu và bàn giao đưa vào sử dụng các khoản tài trợ bằng hiện vật hoặc phi vật chất.

- Giám sát việc quản lý và sử dụng tài trợ của cơ sở giáo dục.

3. Đối với các nhà tài trợ:

- Phối hợp với Nhà trường trong việc vận động nguồn tài trợ, thực hiện việc quản lý và sử dụng nguồn tài trợ đảm bảo hiệu quả, đúng mục đích.

Trên đây là Kế hoạch vận động tài trợ năm học 2024 - 2025 của trường THCS xã Bình Hiệp.

Nơi nhận:

- UBND xã (*Báo cáo*);
- Phòng GDĐT(Báo cáo);
- Ban đại diện CMHS
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

Huỳnh Văn Tuấn